

Dokument wizji projektu

Nazwa projektu: ...

Skład zespołu: ...

Data: ...

1. Executive summary (max. 150 słów)

Executive summary to krótkie podsumowanie zawartości całego dokumentu, pozwalające poznać jego kluczowe treści bez konieczności zagłębiania się w szczegóły. Executive summary skierowane jest do osób bez znajomości technicznych aspektów projektu i pozwala im zrozumieć główne idee stojące za projektem i jego organizacją. Na podstawie executive summary potencjalny inwestor może ocenić projekt i jego potencjał biznesowy. Kluczowe pytania, na które należy odpowiedzieć w tym miejscu to:

- Jaki problem zdiagnozowano i w jaki sposób zostanie on rozwiązany?
- Jaka jest grupa docelowa projektu?
- Jakie są potencjalne zyski i ryzyka związane z wdrożeniem projektu?

2. Cel i grupa docelowa (min. 150 słów)

Opis celu powstania projektu powinien w szczególności odpowiadać na następujące pytania:

- Jaki problem(y) zdiagnozowano i w jaki sposób zostanie on rozwiązany?
- Jakie są profile/persony przedstawicieli grup docelowych dla przygotowanego rozwiązania? Dlaczego tacy przedstawiciele chcieliby go używać? (Opis grup docelowych odbiorców projektu/potencjalnych użytkowników.)
- Czy projekt jest realizowany na zlecenie konkretnego klienta? Jeśli tak, to jaka jest specyfika działalności tego klienta (w tym związana z realizowanym projektem)? Jeśli nie, to w jaki sposób zespół planuje dotrzeć do grup docelowych i zachęcić ich przedstawicieli do korzystania z projektu?
- Jaki będzie główny produkt projektu (np. aplikacja webowa, mobilna, desktopowa, serwis internetowy, prototyp urządzenia)? Dlaczego podjęto taką decyzję projektową?
- Jakie wartości dodane (np. oszczędność czasu, pieniędzy, usprawnienie procesów, zapewnienie nowej usługi) wnosi projekt dla grup docelowych/klienta? Jakie mierzalne wskaźniki można by zastosować, aby to ocenić?

3. Rynek (1 konkurencyjny produkt)

Odniesienie projektu do istniejącej na rynku konkurencji lub projektów o podobnym przeznaczeniu/funkcjonalności. Obowiązkowo należy tu porównać przygotowany projekt z co najmniej jednego produktu rynkowego na zasadzie wskazania ich wad i zalet oraz odniesienia się do proponowanego rozwiązania.

4. Opis produktu (główny moduł/epik)

Należy opisać główną funkcjonalność (na poziomie modułu lub epika) oferowaną przez tworzony system zaznaczając informacje na temat:

- obszaru działania modułu/epiku, np. zarządzanie danymi, integracja z systemami zewnętrznymi, przetwarzanie danych itp.
- rodzaju użytkownika końcowego, np. administrator, użytkownik o ograniczonych prawach itp.

5. Skład zespołu

Należy przedstawić skład zespołu z krótką charakterystyką kompetencji (np. backend/frontend, preferowane technologie, doświadczenie).